

Společnost českých akordeonistů, z. s.

Stanovy spolku

Čl. I

Název a sídlo

Společnost českých akordeonistů, z. s. (dále jen „spolek“) má své sídlo v Berouně, na adrese Vojanova 741, 266 01. Anglický ekvivalent jména spolku: Czech Accordionists' Association, německý ekvivalent jména spolku: Tschechischer Akkordeon Verein.

Čl. II

Účel spolku

Spolek sdružuje profesionální i amatérské hráče, pedagogy a přátele akordeonu a příbuzných nástrojů. Jeho posláním je navázat na tradice akordeonové hry v České republice, pokračovat v činnosti Svazu československých harmonikářů (1934 -1939) a Společnosti českých akordeonistů, která působila od roku 1994 pod hlavičkou České hudební společnosti. Spolek prosazuje vysokou odbornou a mravní úroveň, hájí profesionální zájmy členů a přispívá všestrannému rozvoji české hudební kultury a obecné hudebnosti. Za tím účelem spolupracuje s dalšími orgány a organizacemi, působícími v oblasti zájmu společnosti.

Čl. III

Hlavní činnost spolku

Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. II., co by společného zájmu jeho členů. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:

- a) Sdružování hráčů na akordeon a příbuzné nástroje na amatérské i profesionální úrovni.
- b) Podpory mladé generace a začínajících interpretů v jejich umělecké dráze
- c) Pořádání koncertů, setkání, událostí, kongresů, seminářů, vzdělávacích projektů, soutěží a hudebních kurzů
- d) Příprava a tisk propagačních a dalších studijních materiálů
- e) Spolupráce s místními úřady, vzdělávacími, kulturními a církevními institucí, nadacemi, spolky, soukromými společnostmi, firmami a jednotlivci
- f) Prezentace české akordeonové literatury v České republice i zahraničí, publikační činnost
- g) Spolupráce s mezinárodními akordeonovými organizacemi, zastupování České republiky mj. v organizacích EAF a C.I.A.
- h) Všeobecná podpora kultury v České republice i zahraničí

Čl. IV

Členství ve spolku

1. Členem spolku může být fyzická osoba starší 12ti let a právnická osoba, která souhlasí se stanovami a cíli spolku. Členství ve spolku má formu řádného členství. Členství ve spolku vzniká na základě schválené přihlášky výkonným výborem, který o jeho přijetí rozhoduje na svém zasedání. Společnost eviduje nové členy na základě přihlášky a zaplacení členských příspěvků.
2. Člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
 - b) volit a být volen do orgánů Spolku,
 - c) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
 - d) podílet se na praktické činnosti spolku.
3. Člen spolku má povinnost:
 - a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů spolku,
 - b) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
 - c) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce.
 - d) Platit řádně členské poplatky
4. Členství ve spolku zaniká:
 - a) doručením písemného oznámení o vystoupení člena předsedovi,
 - b) úmrtím člena,
 - c) zánikem spolku,
 - d) Vyloučením člena, poruší-li člen zvláště hrubým způsobem základní principy/ stanovy Spolku, nebo neplní-li dlouhodobě své členské povinnosti. O zrušení členství rozhoduje členská schůze spolku tajným hlasováním nadpoloviční většinou přítomných. K jednání o zrušení členství musí být člen přizván.
5. Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců od potvrzeného ukončení členství.

Čl. V

Orgány spolku

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- a) členská schůze
- b) výkonný výbor
- c) předseda jako orgán statutární

Čl. VI

Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů – členská schůze. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:
 - a) schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov,
 - b) volí výkonný výbor a odvolává jej
 - c) schvaluje zprávu o činnosti spolku za předcházející rok
 - d) určuje a schvaluje strategický plán spolku a jeho cíle na příští období,
 - e) schvaluje přihlášky nových členů a rozhoduje o vyloučení členů,
 - f) rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob,
 - g) rozhoduje o členství spolku v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních,
 - h) rozhoduje o provozování kanceláře spolku,
 - i) rozhoduje o zániku spolku.
2. Členská schůze také rozhoduje o všech věcech, které nespadají do pravomoci jiného orgánu spolku.
3. Zasedání členské schůze je svoláváno předsedou spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Předseda je povinen svolat do jednoho měsíce členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů spolku. Informaci o konání zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou člen uvedl v přihlášce, případně na později členem spolku uvedenou kontaktní adresu, a to nejpozději měsíc před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání. Nejpozději týden před konáním zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku návrhy materiálů, které je povinen předložit ke schválení.
4. Členská schůze může na svém nejbližším zasedání změnit kterékoliv rozhodnutí předsedy Výkonného výboru.
5. Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání třetina všech členů spolku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů si jsou rovny. V případě nepřítomnosti člena je možné využít institut zmocněné osoby, která má právo za něj hlasovat. Tento fakt je třeba oznámit výboru nejpozději týden před konáním schůze.
6. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při ohlášení členské schůze v souladu s odst. 3 těchto stanov, lze rozhodnout jen se souhlasem dvou třetin přítomných členů spolku.
7. O rozhodnutích přijatých na zasedání členské schůze pořizuje členskou schůzi pověřený člen spolku zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání členské schůze.
8. Pokud není Členská schůze usnášeníschopná, může Výkonný výbor nebo ten, kdo původní Členskou schůzi svolal, na místě svolat náhradní Členskou schůzi, která se může konat nejdříve 30 minut po okamžiku, na který byla původní Členská schůze svolána. Náhradní Členská schůze je usnášeníschopná a rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů. Na tuto možnost však musí být členové upozorněni v pozvánce.

9. O ukončení činnosti Spolku mohou rozhodnout pouze dvě třetiny všech členů Spolku.

Čl. VII

Výkonný výbor

1. Výkonný výbor zabezpečuje činnosti spolku v období mezi zasedáními členské schůze.

2. Výkonný výbor má 3 členy, z nichž jedním z nich je vždy předseda spolku. Členem výkonného výboru je vždy předseda jakožto statutární orgán. Výkonný výbor zabezpečuje plnění usnesení a rozhodnutí členské schůze, přijímá příslušná rozhodnutí a opatření k jejich realizaci.

3. Do působnosti výkonného výboru náleží rozhodování ve všech záležitostech, pokud nejsou svěřeny těmito stanovami do výlučné pravomoci členské schůze a to především:

a) organizuje a řídí činnost

b) schvaluje a vydává vnitřní předpisy, pokud jejich vydání není výslovně svěřeno do působnosti členské schůze

c) připravuje podklady pro jednání a rozhodování členské schůze

d) dbá o hospodárné využívání a o údržbu majetku

e) zajišťuje operativní spolupráci s orgány státní správy a samosprávy

Čl. VIII

Předseda

1. Předseda je statutárním orgánem spolku, který je oprávněn za něj jednat ve všech věcech, zejména pak je oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním spolku, včetně dispozic s jeho majetkem, s výjimkou majetku nemovitého, přijímat zaměstnance spolku, ukončovat jejich pracovní poměr, a rozhodovat o všech jejich pracovních záležitostech. Za spolek může jednat rovněž předsedou zmocněný člen nebo zaměstnanec spolku.

2. Předseda je volen členskou schůzí. Předseda se funkce ujímá dne následujícího po dni volby.

3. Předseda je povinen:

a) svolávat zasedání členské schůze v souladu s čl. 6 odst. 3. těchto stanov,

b) vést řádně agendu členské schůze a seznam členů spolku,

c) archivovat veškeré zápisy ze zasedání členské schůze,

Čl. IX

Hospodaření Spolku

Spolek hospodaří s vlastním majetkem, případně majetkem, který mu byl odevzdán do dočasného, nebo trvalého užívání. Řídí se při tom zásadami řádného hospodáře a dbá, aby byl majetek z hlediska poslání Spolku účelně využit.

Finančními zdroji Spolku jsou:

- a) Členské příspěvky
- b) Zdrojem majetku Sdružení mohou dále být výnosy z vlastní činnosti, dotace, dary, granty a další příjmy. Příjmy Spolku slouží výhradně k pokrytí činnosti Spolku, činnost Spolku je nevýdělečná.

O způsobu hospodaření s těmito prostředky rozhoduje Výkonný výbor Spolku naprosto nezávisle na ostatních spolcích, jež jsou členy AHUV, a nemůže být nucena ke změně svého rozhodnutí nikým. Eventuální zisky z vlastní hospodářské činnosti náleží Spolku a nemusí se o ně s nikým dělit, nýbrž s nimi naloží dle vlastního uvážení.

Čl. X

Způsob majetkového vypořádání při zániku spolku

V případě zániku spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku.

Účinnost od

V Praze dne

Zapsal:

Ověřil: